

Wzór umowy

Umowa Nr RDOŚ/ _ /2025

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w Warszawie w dniu __ pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa **Regionalny Dyrektor Ochrony****Środowiska w Warszawie**, Pan Jacek Lolo, z siedzibą w Warszawie (00-015), przy ul.

Henryka Sienkiewicza 3, NIP: 525-24-38-388, REGON: 141629131, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

____ z siedzibą w __ i adresem ____ posiadającym NIP __ wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla __ pod numerem __, reprezentowanym na podstawie __ z dnia ____ r., przez ____, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”, została zawarta Umowa o następującej treści:

Słownik pojęć:

Pojęcie	Definicja
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni roboczych ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 ust.1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 296) lub dzień wyznaczony jako dzień pracy na podstawie §3 ust. 1

Pojęcie	Definicja
	rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 kwietnia 2025 r. w sprawie zasad ustalania przez kierowników niektórych urzędów rozkładu czasu pracy w tygodniu oraz jego wymiaru w poszczególnych dniach tygodnia (Dz. U. z 2025 r. poz. 512), z wyłączeniem dni wolnych od pracy ustalonych w sposób, o którym mowa w ww. rozporządzeniu.
Oferta	Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu „Dostawa oprogramowania do pracy grupowej i komunikacji”, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
Oprogramowanie	Oprogramowanie do pracy grupowej i komunikacji Microsoft 365 Business Standard lub rozwiązanie równoważne spełniające warunki określone w SOPZ.
Podwykonawca	Każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy.
Przedstawiciel Zamawiającego	Osoby wskazane przez Zamawiającego do kontaktu oraz bieżącej współpracy z Wykonawcą w ramach realizacji Umowy.
SOPZ	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest dostawa 150 (stu pięćdziesięciu) licencji 12-miesięcznych na oprogramowanie do pracy grupowej i komunikacji Microsoft 365 Business Standard lub rozwiązanie równoważne zaproponowane w Ofercie.

§2.

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1, w terminie __ Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy). Zamawiający nie przewiduje dostaw i odbiorów częściowych.
2. Za termin dostarczenia Przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§3.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji do Oprogramowania objętych Umową, a przedmiot Umowy wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych lub roszczeń osób trzecich w stosunku do przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów w ramach przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia ich dóbr osobistych lub praw własności intelektualnej i prawa autorskiego.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich lub praw zależnych, zarówno osobistych jak i majątkowych, i skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, Wykonawca wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym lub egzekucyjnym.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencję do wykorzystania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w SOPZ, bez ograniczeń terytorialnych.

5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego uwzględniającego uzasadniony czas potrzebny do ich przygotowania, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego obowiązków informacyjnych nałożonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy nadzorcze, kontrolne, organy władzy państwowej i organy wymiaru sprawiedliwości.
7. W przypadku, kiedy do realizacji przedmiotu Umowy konieczne będzie korzystanie przez Wykonawcę z określonych informacji, materiałów lub dokumentów niedostępnych powszechnie, a będących w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający przekaze lub udostępni je Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający nie posiada, nie może uzyskać lub nie może przekazać informacji, materiałów lub dokumentów przydatnych Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie zobowiązany do uwzględnienia w wyniku realizacji danego zlecenia treści tych informacji, materiałów lub dokumentów, o ile nie był w stanie samodzielnie uzyskać do nich dostępu.
8. Przekazanie Wykonawcy informacji, materiałów lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, może nastąpić w postaci elektronicznej lub pisemnej, a w przypadkach tego wymagających także telefonicznie.
9. W przypadku pobierania przez Wykonawcę dokumentów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich z siedziby Zamawiającego, a następnie zwrócenia ich do siedziby Zamawiającego na własny koszt, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo transportu dokumentów.
10. Strony w toku realizacji Umowy komunikują się wyłącznie w języku polskim, przy czym dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1556 ze zm.). Obowiązek komunikowania się w języku polskim dotyczy wszelkich środków porozumiewania się, w tym w szczególności wszelkiej korespondencji, rozmów w trakcie spotkań, telekonferencji oraz innych rozmów

przeprowadzanych pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy oraz innymi osobami, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji w języku polskim. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej na przekazanie części dokumentacji w języku angielskim.

11. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z Polityką Środowiskową dostępną w serwisie internetowym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie i w trakcie realizacji Umowy będzie respektował obowiązujące przepisy służące ochronie środowiska.

§4.

Realizacja dostaw i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia cyfrowych kluczy umożliwiających aktywowanie Oprogramowania na adres e-mail: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl.
2. Po dostarczeniu przedmiotu Umowy Zamawiający w terminie do 2 Dni Roboczych przeprowadzi weryfikację jego zgodności z wymaganiami SOPZ.
3. Przedmiotem odbioru jest całość dostaw realizowanych przez Wykonawcę. Odbiór Przedmiotu Umowy polega na ocenie wykonanych dostaw w odniesieniu do zakresu i ich zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do dostarczonego Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 Dni Robocze.
5. Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego, Wykonawca ponownie zgłasza Przedmiot Umowy do odbioru.
6. W przypadku gdy uwagi zostaną uwzględnione, uznaje się, że Wykonawca dostarczył Przedmiot Umowy w pierwotnym terminie, a Zamawiający odbiera go bez uwag.
7. W przypadku gdy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca nie uwzględni zgłoszonych uwag, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w §12 ust. 3.

§5.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w całkowitej maksymalnej wysokości ____ zł (słownie: _____) netto, ____ zł (słownie: _____) brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku, o których mowa w zdaniu poprzednim, jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym Dniu Roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
7. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.
8. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.

9. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu terminu płatności.
10. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie, 00-015 Warszawa, ul. Henryka Sienkiewicza 3, NIP 525-24-38-388.
11. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:
 - 1) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl;
 - 2) w formie papierowej wyłącznie do siedziby Zamawiającego w Warszawie;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
12. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktury.
13. Identyfikatorem Zamawiającego (adresem PEF), który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury jest NIP 525-24-38-388.
14. Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków budżetowych Zamawiającego.
15. W przypadku gdy Wykonawcą będzie osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej Zamawiający wypłaci przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie po odliczeniu przewidzianych prawem obciążeń zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem do celów podatkowo – ubezpieczeniowych jak dla umowy zlecenia, traktując kwotę brutto złożonej oferty jako kwotę zawierającą: wynagrodzenie wykonawcy i ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne, których obowiązek uiszczenia leży po stronie płatnika składek (tzw. brutto brutto). W takim wypadku Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa nie jest umową o dzieło lub umową zleceniem lecz umową cywilnoprawną nienazwaną. Zamawiający przekaże Wykonawcy treść oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
16. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy, a Wykonawca nie będzie w takiej sytuacji domagał się od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§6.

Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy rękojmi, w ramach której Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy Kodeksu cywilnego.

§7.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy/osoba, którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.

5. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji

otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

§8.

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy w zakresie realizacji Umowy (w tym podpisywania protokołów) upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
_____, e-mail: _____ @warszawa.rdos.gov.pl, tel.: _____
 - 2) po stronie Wykonawcy:
_____, e-mail: _____ , tel.: _____
2. Zmiana osób określonych w ust. 1 nie pociąga za sobą konieczności zmiany Umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze Stron informuje drugą Stronę o nowej osobie upoważnionej do bieżącej współpracy przy wykonywaniu Umowy – przy użyciu adresów e-mail, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby o których mowa w ust. 1 pkt 2, a także ewentualnie inne osoby, które z ramienia Wykonawcy będą kontaktowały się z Zamawiającym – z treścią klauzuli informacyjnej, która stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.

§9.

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego, jeżeli Zamawiający mógł wymagać wykonania Umowy wyłącznie przez Wykonawcę;

- 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 Dni Roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) wysokość naliczonych kar umownych, przekroczy 50 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 4) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie któregośkolwiek z terminów określonych w dniach lub Dniach Roboczych leżących po stronie Wykonawcy określonych w Umowie wyniesie odpowiednio co najmniej 7 Dni Roboczych;
 - 5) nie dokonano odbioru Oprogramowania będącego przedmiotem Umowy, na zasadach określonych w §4.
2. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie o wypowiedzeniu ma skutek wyłącznie do nieodebranego przez Zamawiającego lub niezrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Strony zobowiązują się w terminie 7 Dni Roboczych od dnia rozwiązania Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia jej rozwiązania.
 3. W przypadku rozwiązania Umowy, Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
 4. Wypowiedzenie Umowy następuje poprzez złożenie stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
 5. Po rozwiązaniu Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§10.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedziby Strony, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie postanowień nieistotnych i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w szczególności gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń, maksymalnie o 14 dni;
 - 3) zmiany dotyczące przedmiotu Umowy w zakresie dostarczanego Oprogramowania, w przypadku zaprzestania dystrybucji lub niedostępności oferowanego Oprogramowania i, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia Umowy, o ile Wykonawca wykaże, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania dystrybucji oferowanego Oprogramowania i zaoferuje w zamian Oprogramowanie, o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalnych, kompatybilny z Oprogramowaniem zaoferowanym w ofercie Wykonawcy;

- 4) wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez Strony;
 - 5) zmiany terminów realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z SOPZ w sytuacji gdy w toku realizacji Umowy ujawnią się nieznane Stronom na dzień zawierania Umowy okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminów wskazanych w SOPZ (w szczególności: przedłużająca się procedura odbioru, konieczność przygotowania informacji/dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy);
 - 6) zmiany sposobu dokumentowania sposobu wykonania Umowy, sposobu koordynacji realizacji Umowy przez przedstawicieli Stron – w sytuacji gdy pojawią się nieprzewidziane wcześniej okoliczności mające wpływ na sposób realizacji Umowy.
4. Każda zmiana musi być poprzedzona zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.
 5. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
 6. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
 7. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
 8. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy niezwłocznie po ich rozpoznaniu.

§11.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy w całości lub w części osobom trzecim (Podwykonawcom).
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowanie postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania osób trzecich, którym powierza wykonanie Umowy.
5. Powierzenie wykonania części lub całości Umowy osobie zawodowo zajmującej się prowadzeniem danej działalności, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez taką osobę.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim. W razie powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu jej wykonania.

§12.

Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania

kary umownej w wysokości 20% całkowitej wartości przedmiotu Umowy brutto, określonej w §5 ust. 1 Umowy.

2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminach określonych w §2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznej wartości Umowy brutto określonej w §5 ust. 1, za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
3. Każdorazowo w przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego zgłaszanych w ramach procedury odbioru, w terminach, o których mowa w §4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
4. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w §8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie naliczane są niezależnie od siebie, mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.
6. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 50% maksymalnej wartości przedmiotu Umowy brutto, określonej w §5 ust. 1 Umowy.
7. Naliczenie Wykonawcy kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez złożenie stosownego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kwoty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty takiej kary umownej, przy czym Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wszelkich należnych mu kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, jak również pokrycia należności z tytułu kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. Kary umowne nie będą naliczone w przypadku zaistnienia siły wyższej albo w przypadkach wyłącznej winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.

§13.

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się administratorem danych osobowych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępniania ww. danych osobowych jest realizacja Umowy.

§14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji

publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

4. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych*.

*Zgodnie z wyborem Stron zostanie dostosowane na etapie zawierania Umowy.

6. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – SOPZ;
- 2) Załącznik nr 2 – kopia oferty Wykonawcy;
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Warszawa, dnia _____ r.

Protokół odbioru nr ____

do Umowy nr RDOŚ/ ____/2025 z dnia _____ r.

- I. W dniu _____ w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie dokonano odbioru/ponownego odbioru* następujących prac:

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca (_____) zrealizował przedmiot Umowy.

- II. Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot Umowy:

Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach _____ oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu Umowy pod względem poprawności i kompletności.

- III. Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie wnosi żadnych uwag. Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia rachunku za wykonane czynności.*

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie Umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin (np. 14 Dni Roboczych od otrzymania protokołu odbioru prac z usterkami) na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy.*

Przedstawiciele RDOŚ dokonali obliczenia, czy stawka za godzinę przewyższa minimalną stawkę godzinową: 30,50 zł.

Z obliczeń wynika, że stawka godzinowa wynosi _____ zł**

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

(data i podpis)

(data i podpis)

Na tym odbiór zakończono

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że w okresie od _____ do _____ zrealizował przedmiot Umowy w wymiarze _____ godzin.

Podpis Wykonawcy:

(data i podpis)

* Niepotrzebne skreślić** wypełnić w przypadku umów, o których mowa w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773)

Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. H. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, za pośrednictwem faxu pod numerem (22) 556-56 02, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@warszawa.rdos.gov.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie następuje za pomocą adresu e-mail: abi@warszawa.rdos.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w oparciu o niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Warszawie innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku

archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa zgody lub przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym/warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z RODO oraz zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej powyżej.

Miejscowość, data

Podpis